

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Президиума  
Общероссийской общественной  
организации «Вольное экономическое  
общество России» (ВЭО России)  
от 03 апреля 2019 года № 1/1

*(предыдущие редакции Положения утверждены  
Постановлениями Президиума ВЭО России:  
26 сентября 2012 г., постановление №1/1;  
10 декабря 2014 г., постановление № 9/1;  
27 декабря 2016 г., постановление № 6/6.1.2  
27 декабря 2017 года, постановление № 6/6.1.2*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профессионально-общественной аккредитации**  
**образовательных программ**  
**экономического и управленческого направлений подготовки**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.
2. Цель и задачи профессионально-общественной аккредитации.
3. Принципы, содержание и организация профессионально-общественной аккредитации.
4. Объекты профессионально-общественной аккредитации.
5. Процедура и регламент профессионально-общественной аккредитации.
6. права и обязанности участников профессионально-общественной аккредитации.
7. Дополнительные права, предоставляемые организациям, образовательные программы которых прошли профессионально-общественную аккредитацию.
8. Взаимодействие государственной и профессионально-общественной систем аккредитации.
9. Приложения к положению о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ экономического и управленческого направлений подготовки. Методические материалы по проведению профессионально-общественной аккредитации.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных правовых актов.

1.2. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ не дублирует государственную аккредитацию, а осуществляется наряду с ней в целях повышения качества подготовки высококвалифицированных специалистов по образовательным программам экономического и управленческого направлений подготовки, объективности и прозрачности оценки деятельности образовательных организаций, повышения их конкурентоспособности на отечественном и мировом рынке образовательных услуг.

1.3. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ экономического и управленческого направлений подготовки — это независимая внешняя экспертиза их качества, проводимая со стороны институтов гражданского общества и профессионального сообщества.

Профессионально-общественная аккредитация осуществляется Общероссийской общественной организацией «Вольное экономическое общество России» (далее по тексту — ВЭО России). Для организационного и методического обеспечения процесса профессионально-общественной аккредитации ВЭО России создает специальные органы: Аккредитационную комиссию и Экспертный совет (раздел 3 настоящего Положения). Состав Аккредитационной комиссии и Экспертного совета утверждается Президиумом ВЭО России.

1.4. Настоящее Положение о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ экономического и управленческого направлений подготовки (по тексту – Положение) определяет цели, задачи, принципы, содержание, порядок проведения и организацию профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, в том числе формы и методы оценки образовательных программ при ее проведении, права и обязанности участников профессионально-общественной аккредитации и иные вопросы профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

1.5. Основными объектами профессионально-общественной аккредитации, осуществляемой ВЭО России, являются образовательные программы экономического и управленческого направлений и специальностей подготовки (раздел 4 настоящего Положения).

1.6. Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 г. № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ» ВЭО России включено в соответствующий перечень, представленный в автоматизированной информационной системе «Мониторинг профессионально-общественной аккредитации» (АИС «Мониторинг ПОА», <http://accredpoa.ru>).

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

2.1. Главная цель проводимой ВЭО России профессионально-общественной аккредитации образовательных программ — повышение качества подготовки экономических и управленческих кадров, повышение их конкурентоспособности на российском и международном рынках труда, усиление связи образовательных программ с реальной экономикой и бизнес-сообществом, обеспечение соответствия квалификационных характеристик выпускников национальным и международным стандартам бизнес-образования.

2.2. Основными задачами профессионально-общественной аккредитации образовательных программ являются:

- независимая экспертная оценка качества образовательной и научной деятельности в образовательных организациях, осуществляющих подготовку экономистов и управленцев;
- независимая экспертная оценка качества реализации основных образовательных программ высшего образования всех уровней (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура) и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) экономического и управленческого направлений подготовки;
- информирование граждан и работодателей о качестве подготовки экономистов и управленцев по аккредитуемым образовательным программам;
- повышение ответственности субъектов образовательной деятельности;
- создание информационной базы для определения рейтинга образовательных программ экономического и управленческого направлений подготовки;
- обобщение и распространение передового опыта реализации образовательных программ экономического и управленческого направлений подготовки, интеграции научной и образовательной деятельности, обеспечения их связи с практикой; разработка и коммерциализация инноваций, совершенствования управления интеллектуальной собственностью;
- привлечение к образовательному процессу и оценке качества образовательных программ работодателей и представителей профессионального сообщества;
- обобщение и распространение передового опыта управления образовательными организациями, повышение их конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

### **3. ПРИНЦИПЫ, СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

3.1. Основными принципами профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, осуществляемой ВЭО России, являются профессионально-общественный характер экспертизы, добровольность, объективность, прозрачность методик, периодичность процедур, коллегиальность принятия решений, гласность и широкое распространение положительного опыта.

3.2. Проведение аккредитационной экспертизы, работа Аккредитационной комиссии, Экспертного совета и экспертных групп осуществляется в соответствии с признанными международными практиками оценки качества и результативности высшего и дополнительного профессионального образования («Европейская сеть обеспечения качества в высшем образовании (ENQA)», CIPP-модель для определения ключевых показателей, Концепция всеобщего менеджмента качества — Total Quality Management (TQM), Шанхайский рейтинг, рейтинг «Times», «G-Factor», «Webometrics» и др.).

3.3. Методология профессионально-общественной аккредитации включает следующие блоки:

- соответствие практики реализации образовательной программы ее миссии;
- уровень интеграции образовательной организации, реализующей образовательную программу, в международное, российское и региональное образовательное, научное, профессиональное и бизнес-сообщества;
- качество и результативность образования, его соответствие российским и международным стандартам и лучшим инновационным практикам;
- продуктивность, качество и результативность научной деятельности;
- качество и результативность системы управления образовательной организацией.

Основными критериями при выработке экспертной оценки в процессе профессионально-общественной аккредитации являются:

- качество учебного процесса (содержание, организация, использование инновационных технологий, качество знаний и профессиональных навыков);
- квалификация преподавательского состава;
- качество и содержание образовательных программ;
- качество студентов;
- качество выпускников, удовлетворенность результатами обучения, их квалификационные характеристики, достижения и востребованность на рынке труда;
- качество научно-исследовательской деятельности образовательной организации;
- качество материально-технической базы образовательной организации;
- качество прозрачности и открытости деятельности образовательной организации, включая характеристики и реализацию образовательной программы, через представление на официальном сайте образовательной организации (или собственном сайте программы) в сети Интернет;
- ориентация системы управления образовательной организации на достижение целевых показателей деятельности в соответствии с тенденциями развития образовательных технологий и государственной политикой в области образования и науки.

Оценка проводится по группам критериев: «потенциал» и «результаты».

3.4. Организационные структуры ВЭО России, осуществляющие профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ.

Основными организационными структурами ВЭО России, осуществляющими профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, являются **Аккредитационная комиссия ВЭО России** (далее по тексту – Аккредитационная комиссия) и **Экспертный совет ВЭО России по программе «независимая оценка качества экономического образования»** (далее по тексту – Экспертный совет), а также экспертные группы, формируемые с участием экспертов из региональных отделений ВЭО России.

Решения по принципам, методологии, содержанию, процедурам и результатам профессионально-общественной аккредитации образовательных программ принимаются Аккредитационной комиссией ВЭО России на основе представленных Экспертным советом ВЭО России экспертиз, заключений и материалов.

В состав Аккредитационной комиссии и Экспертного Совета ВЭО России входят видные ученые, аналитики, государственные и общественные деятели, представители бизнес-сообщества, руководители ведущих научных и образовательных учреждений экономического и управленческого профиля Российской Федерации и других стран (список членов Аккредитационной комиссии и Экспертного Совета размещен на сайте ВЭО России [www.veorus.ru](http://www.veorus.ru) ).

Аккредитационная экспертиза осуществляется экспертами ВЭО России. По результатам аккредитационной экспертизы выносится обоснованное решение: полная аккредитация, условная аккредитация, отказ в аккредитации. Образовательные программы, успешно прошедшие аккредитационную экспертизу, получают Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации установленного образца. Результаты профессионально-общественной аккредитации направляются в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки для дальнейшего использования в процессе государственной аккредитации этих образовательных программ, мониторинга эффективности образовательных организаций и других форм оценки образовательных организаций и программ.

3.5. Результаты аккредитационных экспертиз используются при формировании рейтинга лучших образовательных организаций и образовательных программ. Данный рейтинг ведется ВЭО России совместно с Издательским домом «Экономическая газета» и публикуется в профильных экономических изданиях (печатных и электронных) с установленной периодичностью обновлений:

Интернет-ресурсы:

1. Вольное экономическое общество России.
2. АИС "Мониторинг ПОА".
3. Издательский дом «Экономическая газета».
4. Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка (ИТКОР).
5. Журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование».
6. Университет менеджмента и бизнес-администрирования.
7. Аналитический журнал «РИСК: Ресурсы, Информация, Снабжение, Конкуренция».
8. Аналитический журнал «Финансовая жизнь».
9. Журнал «Конъюнктура Товарных Рынков» (КТР).

Периодические печатные издания:

1. «Вольная экономика».
2. «Менеджмент и бизнес-администрирование».
3. «Финансовая жизнь».
4. «РИСК: Ресурсы, Информация, Снабжение, Конкуренция».
5. «Конъюнктура товарных рынков».
6. «Российский экономический журнал».

#### **4. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

4.1. Основными объектами профессионально-общественной аккредитации, осуществляемой ВЭО России, являются образовательные программы экономического и управленческого направлений и специальностей подготовки (укрупненная группа направлений подготовки 08.00.00 «Экономика и управление»).

4.2. Объектами профессионально-общественной аккредитации являются образовательные программы различных уровней:

- основные образовательные программы высшего образования (далее по тексту – ООП ВО): программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемые в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- дополнительные профессиональные программы (далее по тексту — ДПП) программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

<b>Объекты аккредитации</b>	<b>Срок действия свидетельства</b>
Основные образовательные программы высшего образования	От 4-х до 6-ти лет.
Дополнительные профессиональные программы	От 3-х до 5-ти лет.

## 5. ПРОЦЕДУРА И РЕГЛАМЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ проводится на основании заявления образовательной организации (далее также — организация) на имя председателя Аккредитационной комиссии ВЭО России, подписанного ее руководителем (Приложение 3).

К заявлению прилагаются:

- учредительный документ организации (копия);
- лицензия на право ведения образовательной деятельности по аккредитуемым программам (копия);
- свидетельство о государственной аккредитации (если имеется; копия);
- установленный комплект документов по объектам профессионально-общественной аккредитации.

5.2. Заявления и документы для профессионально-общественной аккредитации могут быть переданы непосредственно или направлены по почте в адрес ВЭО России.

5.3. На основании поданного заявления между организацией, подавшей заявление на проведение профессионально-общественной аккредитации, и ВЭО России заключается Договор оказания услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации.

5.4. В течение 14 календарных дней со дня заключения Договора оказания услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации и получения первоначального пакета документов ВЭО России осуществляет проверку представленных документов.

5.5. По итогам их рассмотрения ВЭО России информирует руководство организации о начале процедуры профессионально-общественной аккредитации и направляет в организацию необходимые методические материалы, а также перечень необходимых для проведения аккредитации документов, включая:

**Приложение 1.** Методика проведения профессионально-общественной аккредитации образовательной программы экономического и управленческого направлений подготовки.

**Приложение 2.** Форма приказа о подготовке к профессионально-общественной аккредитации в ВЭО России основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ организации.

**Приложение 3.** Форма заявления на проведение профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ организации на имя председателя Аккредитационной комиссии ВЭО России.

5.6. Проведение самообследования и подготовка других требуемых для профессионально-общественной аккредитации материалов осуществляется организацией в оговоренные сроки, но не дольше, чем в течение 1 месяца.

5.7. Экспертный совет ВЭО России формирует группу экспертов из числа членов Экспертного совета и экспертных групп на местах для проведения аккредитационной экспертизы, анализа представленных документов, посещения образовательной организации и проведения выездной экспертизы, а также осуществляет подготовку, аттестацию и информационное обеспечение экспертов.

При персональном подборе кандидатур экспертов, осуществляющих аккредитационную экспертизу конкретной образовательной программы, Аккредитационная комиссия ВЭО России обеспечивает отсутствие конфликта интересов.

5.8. После получения затребованных материалов группа экспертов в течение не более чем 1-го месяца со дня их получения проводит экспертизу аккредитуемой образовательной программы,

формирует проект заключения по результатам аккредитационной экспертизы со списком замечаний и направляет проект заключения руководству образовательной организации.

5.8.1. В случае если замечания являются существенными (представленная к аккредитации образовательная программа не соответствует установленным критериям качества, информация недостаточна для вынесения обоснованного суждения и т.п.), организации предоставляется время (до 1,5 месяцев) для их устранения. До истечения отведенного срока организация должна представить в ВЭО России отчет об устранении замечаний и переработанные соответствующим образом документы. Группа экспертов вторично изучает документацию, после чего Экспертный совет ВЭО России на основании заключения экспертной группы, принимает решение о реализации последующих этапов процедуры профессионально-общественной аккредитации и вносит необходимые изменения по согласованию с организацией в план-график аккредитации.

5.8.2. Если замечания незначительны, то организации может быть дан сокращенный (до 2-х недель) срок для устранения отмеченных недостатков.

5.9. Выездная экспертиза проводится в аккредитуемой организации в течение 3-7 календарных дней в соответствии с согласованным планом-графиком.

Основными методами проведения экспертизы являются: выборочное обследование путем участия экспертов в процедурах промежуточного контроля, анкетирования, интервьюирования представителей различных целевых групп, связанных с реализацией образовательных программ и научных проектов (руководства и АУП организации, преподавателей, студентов, выпускников, работодателей), анализ документов, проведение совещаний с руководством организации и др.

5.10. Группа экспертов в течение 1 месяца готовит проект заключения по аккредитуемой образовательной программе.

Экспертный совет ВЭО России направляет проект заключения в организацию для ознакомления и предоставления (если необходимо) дополнительной информации по спорным вопросам.

5.11. Организация в течение 2 недель после получения проекта заключения либо подтверждает свое согласие с содержащимися в нем выводами, либо, в случае несогласия с отдельными экспертными выводами и наличия спорных вопросов, направляет в Экспертный совет ВЭО России аргументированные разъяснения и дополнительную информацию.

5.12. На основании проекта заключения и ответа организации на замечания, выявленные в ходе экспертизы, экспертная группа в течение 2-х недель готовит окончательный вариант документа «Экспертное заключение по аккредитационной экспертизе образовательной программы» и вносит его на рассмотрение Экспертного совета ВЭО России.

5.13. Заключение Экспертного совета ВЭО России с соответствующими рекомендациями выносится на рассмотрение и утверждение Аккредитационной комиссии ВЭО России. Аккредитационная комиссия ВЭО России может принять следующие решения:

- о полной профессионально-общественной аккредитации образовательной программы и выдаче организации Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации (сроком до 6-и лет);
- об условной профессионально-общественной аккредитации образовательной программы и выдаче временного Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации (на срок до одного года) с условием устранения замечаний, выявленных в ходе аккредитационной экспертизы;
- об отказе в профессионально-общественной аккредитации вследствие выявления в ходе аккредитационной экспертизы критических отклонений, не совместимых с установленными критериями качества образования.



5.14. При положительном решении образовательной организации выдается Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации по данной образовательной программе с рекомендациями по дальнейшему повышению качества образования.

При отрицательном решении образовательной организации направляется мотивированное заключение с указанием недостатков, которые должны быть устранены для прохождения профессионально-общественной аккредитации.

5.15. В случае принятия решения об отказе в аккредитации повторная профессионально-общественная аккредитация может быть проведена не ранее чем через 12 месяцев с момента отказа.

5.16. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации выдается на срок до 6 лет.

5.17. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации утрачивает силу в случае:

- истечения срока его действия;
- ликвидации или реорганизации образовательной организации, получившей Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ;
- переоформления лицензии образовательной организации, получившей Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, приводящего к невозможности реализации аккредитованных образовательных программ;
- по решению Аккредитационной комиссии ВЭО России в случае возникновения обоснованных жалоб (рекламаций) о ненадлежащем качестве образования в образовательной организации, получившей Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации.

5.18. Возобновление Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации в случае признания его утратившим силу осуществляется в том же порядке, что и его получение.

5.19. Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации оформляются и выдаются Аккредитационной комиссией ВЭО России в течение 15 календарных дней с момента принятия решения об их выдаче.

5.20. Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации вносятся в Единый всероссийский электронный реестр ВЭО России.

5.21. Информация о результатах отдельных этапов профессионально-общественной аккредитации является конфиденциальной и недоступной для третьих лиц. Образовательная организация имеет право на получение информации о стандартах, процедурах и сроках проведения профессионально-общественной аккредитации.

5.22. Расходы, связанные с организацией и проведением профессионально-общественной аккредитации, несет образовательная организация.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

6.1. Образовательная организация имеет право:

- ознакомиться с методикой и процедурой проведения профессионально-общественной аккредитации;
- в одностороннем порядке отказаться от проведения профессионально-общественной аккредитации;
- обжаловать результаты профессионально-общественной аккредитации, направив соответствующее заявление на имя Председателя Аккредитационной комиссии ВЭО России.

6.2. При проведении профессионально-общественной аккредитации члены экспертной группы после подписания Договора с аккредитуемой организацией имеют право на получение любой информации по показателям и критериям профессионально-общественной аккредитации.

6.3. Экспертная группа при проведении профессионально-общественной аккредитации обязана:

- действовать в пределах компетенции, определенной настоящим Положением;
- руководствоваться показателями и критериями профессионально-общественной аккредитации, определенными настоящим Положением;
- соблюдать корректность, уважение к правилам и традициям образовательной организации.

## **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ КОТОРЫХ ПРОШЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ.**

7.1. Организации, образовательные программы которых прошли профессионально-общественную аккредитацию в ВЭО России, а также их выпускники получают следующие дополнительные возможности:

- включение в формируемый ВЭО России рейтинг лучших образовательных организаций / программ экономического и управленческого направлений подготовки;
- включение в справочник лучших образовательных организаций / программ экономического и управленческого направлений подготовки;
- участие и выступление руководителей и ведущих учёных образовательных организаций на проводимых ВЭО России конференциях, посвященных проблемам подготовки экономистов и управленцев;
- участие выпускников аккредитованных образовательных программ в проводимых ВЭО России конференциях молодых учёных;
- допуск ведущих учёных, аспирантов и докторантов аккредитованных организаций к архивным материалам ВЭО России в интересах проведения научных исследований экономических и управленческих проблем;
- публикация научной статьи профессорско-преподавательским и научным составом аккредитованных организаций по одной статье в год на безвозмездной основе в сборнике «Научных трудов ВЭО России».

## **8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ СИСТЕМ АККРЕДИТАЦИИ**

8.1. Результаты профессионально-общественной аккредитации образовательных программ экономического и управленческого направлений подготовки учитываются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области образования и науки, при принятии решения о государственной аккредитации по соответствующим направлениям подготовки, а также при оценке деятельности образовательной организации.

8.2. Решение Аккредитационной комиссии ВЭО России об отказе образовательной программе в профессионально-общественной аккредитации может являться основанием для дополнительной проверки образовательной организации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области образования и науки.

**Приложения**

**к «Положению о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ экономического и управленческого направлений подготовки»**  
*(Постановление Президиума ВЭО России от 03 апреля 2019 года, № 1/1)*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**  
**ПО ПРОВЕДЕНИЮ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ**  
**АККРЕДИТАЦИИ**

**Приложение 1.** Методика проведения профессионально-общественной аккредитации образовательной программы экономического и управленческого направлений подготовки.

**Приложение 2.** Форма приказа о подготовке к профессионально-общественной аккредитации в ВЭО России основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ организации.

**Приложение 3.** Форма заявления на проведение профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ организации.

# Приложение 1.

## Методика проведения профессионально-общественной аккредитации образовательной программы экономического и управленческого направлений подготовки

Алгоритм профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (ОП) осуществляется в результате комплексной оценки качества высшего образования (ВО), реализуемого образовательной организацией в рамках аккредитуемой ОП. Алгоритм проведения профессионально-общественной аккредитации ОП направлен на диагностику 5 базовых профилей, формирующих образовательное пространство организации и аккредитуемой ОП, а также 20 показателей в рамках которых диагностируется динамика процессов.

### I Качество ППС и АУП

№	Показатель
1.	Число преподавателей на 100 студентов
2.	Доля остепененных преподавателей от общей численности ППС
3.	Доля преподавателей - действующих практиков в рамках профиля подготовки от общей численности ППС
4.	Доля преподавателей, задействованных в НИР, по заключенным договорам
5.	Количество научных публикаций ППС
6.	Количество публикаций преподавателей программы в изданиях базы данных Scopus/WoS
7.	Количество цитирований на одного сотрудника.
8.	Средний импакт-фактор российских научных журналов, в которых опубликованы научные статьи преподавателей программы
9.	Количество штатных единиц АУП программы
10.	Аргументированная самооценка уровня администрирования, преподавания и организации учебного процесса на программе*

### II Качество студентов

№	Показатель
1.	Средний балл ЕГЭ абитуриентов, зачисленных по конкурсу на очную форму обучения на программу на бюджетной основе (конкурс по поданным заявлениям для программ магистратуры).
2.	Конкурс по поданным заявлениям абитуриентов, на очную форму обучения на программу на внебюджетной основе.
3.	Доля студентов, обучающихся на платной основе.
4.	Доля студентов, продолжающих обучение по направленности программы с предыдущего уровня обучения.
5.	Доля студентов, продолжающих обучение по направленности программы в указанной образовательной организации.
6.	Доля трудоустроенных выпускников программы по профилю подготовки от общего

	количества выпускников и их средняя заработная плата
7.	Количество студентов — финалистов и победителей общероссийских и международных студенческих конкурсов и олимпиад
8.	Количество студентов — лауреатов и участников общероссийских и международных конференций
9.	Количество студентов, привлекаемых для выполнения НИР выпускающей кафедры (института), включая участие в выполнении грантов и государственного задания
10.	Количество выпускников трудоустроенных в компании и организации – лидеры экономики региона
11.	Количество научных публикаций студентов и магистрантов
12.	Аргументированная самооценка студентами и выпускниками, востребованности выпускников программы на рынке труда*

### III Внешний/международный профиль

№	Показатель
1.	Наличие/количество иностранных студентов на программе
2.	Наличие/количество международных образовательных программ двух дипломов, реализуемых совместно с иностранными вузами по профилю аккредитуемой программы
3.	Наличие/количество студентов в рамках программы, прошедших практику или стажировку за рубежом
4.	Наличие/количество внутрироссийских образовательных программ двух дипломов, реализуемых совместно с российскими вузами по профилю программы
5.	Участие в международных академических проектах по профилю программы (кол-во)
6.	Наличие/доля дисциплин в учебном плане программы, преподаваемых на иностранном языке
7.	Участие в межвузовских объединениях и ассоциациях
8.	Количество научных статей преподавателей и студентов с иностранными соавторами
9.	Аргументированная самооценка качества международных и внутрироссийских связей*

### IV Финансовый и ресурсный профиль

№	Показатель
1.	Объем финансовых средств в расчете на одного студента
2.	Объем внешних привлеченных финансовых средств на проведение НИР, конференций и другой, приносящей доход деятельности
3.	Объем внутренних затрат на программу на одного студента тыс. р.
4.	Объем расходов на доступ к российским и международным ЭБС, электронным базам данных, правовым и аналитическим системам (в расчете на одного студента)
5.	Средняя начисленная заработная плата на 1 ед. ППС
6.	Средняя начисленная заработная плата на 1 ед. АУП программы
7.	Доля аудиторных занятий с использованием мультимедийного оборудования и современных образовательных технологий
8.	Площадь помещений для проведения занятий в расчете на 1 студента
9.	Количество студентов, зарегистрированных на электронных сервисах программы
10.	Аргументированная самооценка уровня ресурсного обеспечения образовательного процесса*

## **V Взаимодействие с работодателями**

<b>№</b>	<b>Показатель</b>
1.	Количество реализуемых действующих договоров с организациями-работодателями на производственную, преддипломную практику, о сотрудничестве, целевой подготовке кадров
2.	Доля выпускных квалификационных работ, выполненных по заказу организаций-работодателей; сторонними заказчиками
3.	Доля обучающихся в рамках целевой контрактной подготовки
4.	Доля студентов, отправляемых на все виды практик по договорам вуза с организациями-партнерами
5.	Наличие программ переподготовки и повышения квалификации по заказу организаций-работодателей по профилю программы
6.	Привлечение ППС и АУП программы к работе в экспертных комиссиях в организациях по профилю программы
7.	Доля учебных дисциплин разработанных с привлечением представителей организаций работодателей (участие работодателей в формировании учебных планов)
8.	Наличие совета работодателей
9.	Аргументированная самооценка качества взаимодействия с работодателями*

\* п.8 каждого профиля требует подготовки развернутого отчета с указанием конкретных примеров и динамики развития.

## **Экспертиза процессов и динамики**

<b>№</b>	<b>Показатель</b>
1.	Миссия вуза, его профильные стратегии и целевые программы вуза
2.	Взаимодействие со стейкхолдерами
3.	Политика качества вуза и система менеджмента качества образования
4.	Организация деятельности вуза и управление ОО
5.	Вклад вуза в социально-экономическое развитие региона
6.	Устойчивость вуза
7.	Наличие малых инновационных предприятий и endowment
8.	Наличие объектов инновационной инфраструктуры
9.	Результативность научно-исследовательской деятельности
10.	Соответствие аккредитуемой программы миссии и стратегии развития вуза
11.	Интервью с сотрудниками программы - ППС и АУП (проводится экспертом)
12.	Образовательные цели программы
13.	Образовательные и учебно-методические материалы
14.	Технологии и методики, материально-технические ресурсы образовательной деятельности
15.	Организация и управление процессом реализации программы, механизмы актуализации программы
16.	Студенческие сервисы на программном уровне
17.	Динамика профессионального роста ППС
18.	Качество работ студентов и выпускников
19.	Интервью с потребителями — студентами, выпускниками работодателями (проводится экспертом)

20.	Оценка удовлетворенности потребителей качеством образования
21.	Полнота представления информации о программе на официальном сайте вуза, включая учебно-методические материалы для обучающихся

**Экспертная оценка аккредитуемой ОП** охватывает следующие аспекты: ориентированность структуры и содержания учебного плана программы на достижение заявленных результатов обучения; качество учебно-методических материалов, образовательных методик и технологий с точки зрения достижения целей программы, уровень организации учебной деятельности; значимость целей образовательных программ; мотивация студентов к учебной и научно-исследовательской деятельности; компетентность и квалификация преподавателей; доступность и качество образовательных ресурсов; участие в научных исследованиях; участие работодателей в формировании профессиональных компетенций студентов; удовлетворенность качеством образования; совмещение учебы с работой; уровень академических свобод, позволяет ли выпускная работа сделать заключение о достижении выпускником требований к качеству подготовки, которые установлены заявленными результатами освоения программы; направленность работы на решение конкретных задач в сфере науки, производства, технологий или управления; использование современных концепций и теорий в области программы; уровень владения современными компьютерными технологиями; соответствие профессиональной подготовки требованиям локального, национального и международного рынка труда, уровень и стабильность востребованности выпускников на локальном, национальном и международном рынке труда; работа вуза по профессиональной адаптации и трудоустройству выпускников.

В случае выявления недостаточного уровня качества подготовки в рамках соответствующей ОП, делается акцент на диагностику причин, снижающих качество подготовки. Другими словами, большее внимание уделяется деятельности учебных подразделений и менеджменту качества обучения.

В соответствии с алгоритмом профессионально-общественной аккредитации ОП, *на первом этапе*, в организации должны быть выполнены следующие мероприятия:

- издается приказ по организации о проведении процедуры профессионально-общественной аккредитации программ по организации (*форма приказа — Приложение 2*);
- создается рабочая группа по координации работ по профессионально-общественной аккредитации программ;
- утверждается Порядок действий структурных подразделений организации при подготовке к профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и Перечень образовательных программ для прохождения профессионально-общественной аккредитации;
- рабочая группа обеспечивает организацию работ по подготовке и проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, указанных в приказе;
- проректор по учебной работе и руководители образовательных программ назначают: координатора по проведению аккредитации образовательных программ и деятельности организации, координатора по подготовке отчетов о самообследовании образовательных программ и деятельности структурных подразделений организации;
- ответственных по формированию и редактированию отчетов.

Контроль исполнения приказа возлагается, как правило, на проректора по учебной работе организации. Порядок действий структурных подразделений организации при подготовке к проведению независимой оценки в рамках профессионально-общественной аккредитации разрабатывается в целях проведения процедуры самообследования и качественной подготовки к аккредитационному аудиту образовательных программ, заявленных к аккредитации.

*В рамках процедуры профессионально-общественной аккредитации организация:*

- формирует перечень образовательных программ, планируемых к профессионально-общественной аккредитации;
- осуществляет подготовку проектов приказов по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации программ ВО;
- организует и проводит обучающие семинары-совещания по подготовке и прохождению профессионально-общественной аккредитации;
- составляет график работ по подготовке к процедуре профессионально-общественной аккредитации образовательных программ;
- осуществляет подготовку заявки на формирование заказа и технического задания на оказание услуг (выполнение работ) по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ;
- формирует заявление на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, утвержденных приказом руководителя организации, и представляет в Аккредитационную комиссию ВЭО России на имя Председателя (*форма заявления — Приложение 3*);
- заключает Договор с ВЭО России оказания услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации;
- проводит согласование по процедуре проведения аккредитации с ВЭО России;
- представляет подразделениям организации материалы для проведения самообследования, а также критерии и процедуру аккредитации ООП.

*На втором этапе*, включающем организацию и проведение самообследования, учебно-методический отдел формирует состав рабочей группы по проведению самообследования образовательных программ и подготовке структурных подразделений организации к профессионально-общественной аккредитации ОП.

Начальник учебно-методического отдела назначает:

- координатора по подготовке отчетов о самообследовании образовательных программ; ответственных по формированию отчетов о самообследовании ОП;
- координатора по проведению аккредитации ОП.

Процедура самообследования в структурном подразделении включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию структурных подразделений организации;
- организацию и проведение самообследования в структурных подразделениях;
- сбор необходимой информации для подготовки отчетов о самообследовании ОП, заявленных к аккредитации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование проекта отчета о самообследовании образовательной программы.

По результатам самообследования координатор по подготовке отчетов о самообследовании образовательных программ и деятельности структурных подразделений в установленные графиком работ сроки представляет сформированный проект отчета о результатах самообследования ОП (в электронной форме), отражающий аргументированную оценку 5 базовых профилей, формирующих образовательное пространство организации и аккредитуемой программы, а также 20 показателей в рамках которых диагностируется динамика процессов.

В учебно-методический отдел для проверки и отправки его на первичную экспертизу в Экспертный совет ВЭО России (рабочую группу Экспертного совета ВЭО России по проведению профессионально-общественной аккредитации данных ООП).



Ответственные за подготовку отчета о самообследовании ОП по результатам первичной экспертизы отчета осуществляют его доработку с учетом рекомендаций и замечаний рабочей группы Экспертного совета ВЭО России.

Координатор по подготовке отчетов о самообследовании образовательных программ обеспечивает доработку и корректировку окончательной версии отчета о результатах самообследования с учетом замечаний экспертов и представляет его в отдел сопровождения разработки ОП для отправки в Экспертный совет ВЭО России на заключительную экспертизу.

*На третьем этапе*, этапе подготовки к аккредитационному аудиту ОП учебно-методический отдел:

- организует работу по согласованию программы проведения аккредитационного аудита ОП и организации с председателем Экспертного совета ВЭО России (сроки проведения аудита и план работы рабочей группы экспертов в организации);
- осуществляет подготовку проекта приказа об организации приема рабочей группы экспертов ВЭО России;
- организует совместно со структурными подразделениями организации встречу рабочей группы экспертов ВЭО России и размещение их в гостинице, отъезд экспертов;
- согласовывает и организует встречи рабочей группы экспертов ВЭО России с руководством организации, проведение совещаний в начале и по подведению итогов аккредитационного аудита.

Начальники структурных подразделений организации, в том числе и учебных подразделений, реализующих ОП:

- осуществляют подготовку кабинета (помещения) для работы членов рабочей группы экспертов ВЭО России;
- осуществляют подготовку и представление документов и материалов по каждой ОП, заявленной к аккредитации. ОП должны быть обеспечены учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОП.

В процессе аккредитационного аудита учебно-методический отдел представляет экспертам в соответствии с планом студентов ОП для проверки остаточных знаний, а также для изучения и анализа документы и материалы по организации учебного процесса, учебно-методической работе и научно-исследовательской деятельности, в том числе:

- Профиль вуз: устав, отчет о самообследовании, лицензии и аккредитации, протоколы заседаний ученого совета, внутреннее нормативное обеспечение деятельности организации (Основные положения).
- Профиль кадры: должностные инструкции преподавателей и сотрудников, документы, подтверждающие право ведения образовательной деятельности, трудовые договоры, штатное расписание.
- Профиль УМО: учебные планы, рабочие программы дисциплин и практик, ФОС, учебная нагрузка кафедр; расписание учебных занятий; экзаменационные ведомости; Индивидуальные планы ППС, документы по библиотечной обеспеченности и наличие доступа к электронным библиотечным системам, документы, подтверждающие систему непрерывного контроля учебного процесса
- Профиль Практикоориентированность образовательного процесса: ВКР и курсовые работы (проекты), документы по организации прохождения практик, договоры с работодателями документы по участию преподавателей в практической, консалтинговой, научной и (или) научно-методической деятельности, рецензии работодателей на ОПОП и рабочие программы дисциплин и практик.

Руководитель организации, координатор по проведению аккредитации ОП организуют встречи экспертов с привлекаемым для реализации ОП профессорско-преподавательским составом, слушателями, выпускниками ОП.

Учебно-методический отдел, координатор по проведению аккредитации ОП, заведующие кафедрами, которые привлекаются к реализации ОП, планируют и осуществляют сопровождение экспертов с целью знакомства с материально-технической и лабораторной базой, учебно-методическим обеспечением кафедр по реализуемым ОП, заявленным к аккредитации.

*На четвертом, заключительном этапе обобщаются результаты аккредитационной экспертизы представленных к профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.*

По результатам аккредитационного аудита, включающего: анализ отчета о самообследовании организации по аккредитуемым ОП и результаты выездной аккредитационной экспертизы (аудита) аккредитуемых ОП, рабочая группа экспертов ВЭО России готовит проект Заключения о соответствии или несоответствии аккредитуемой ОП критериям (показателям) аккредитации и представляет его в Экспертный совет ВЭО России.

Экспертный совет ВЭО России на основании всестороннего обсуждения представленного Проекта принимает Заключение по аккредитуемым программам и передает его на утверждение в Аккредитационную комиссию ВЭО России. Аккредитационная комиссия ВЭО России принимает окончательное решение о профессионально-общественной аккредитации представленных ОП.

Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации ОП, подписанное Председателем Аккредитационной комиссии ВЭО России, выдается организации.

Аккредитованные ОП заносятся в реестр ВЭО России, публикуются в средствах массовой информации и на сайте ВЭО России.

Данные об аккредитованных ОП направляются учредителям организаций, в органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, общественные советы для дальнейшего использования в процессе формирования независимой оценки качества работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность и качества основных образовательных программ экономического и управленческого профиля, Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

## Приложение 2.

### Форма приказа о подготовке к профессионально-общественной аккредитации в ВЭО России основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ организации

#### УЧРЕДИТЕЛЬ

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

#### ПРИКАЗ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**О подготовке к профессионально-общественной аккредитации в ВЭО России основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ \_\_\_\_\_**

(наименование организации)

В целях повышения качества образовательного процесса и подготовки к прохождению процедуры профессионально-общественной аккредитации образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ, осуществляемой ВЭО России,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по координации работ по профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ в составе: \_\_\_\_\_.
2. Утвердить:
  - 2.1. Порядок действий структурных подразделений организации при подготовке к профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ (Приложение 1 к приказу).
  - 2.2. Перечень основных образовательных программ высшего образования для прохождения профессионально-общественной аккредитации (Приложение 2 к приказу).
3. Рабочей группе обеспечить организацию работ по подготовке и проведению профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ, указанных в подпункте 2.2 настоящего приказа.
4. Проректору по учебной работе, руководителям образовательных программ назначить:
  - координатора по проведению профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ;
  - координатора по подготовке отчетов о самообследовании основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ;
  - ответственных по формированию и редактированию отчетов;
5. Проректору по учебной работе подготовить в срок по \_\_\_\_\_ включительно план-график самообследования организации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на проректора по учебной работе.

**Приложение 3.**

**Форма заявления на проведение профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ организации**

*На угловом бланке организации  
с номером и датой*

Председателю  
Аккредитационной комиссии  
ВЭО России  
ГРИНБЕРГУ Р.С.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Просим провести профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ высшего образования / дополнительных профессиональных программ, осуществляемых

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(полное наименование и адрес образовательной организации)*

В том числе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(перечень объектов профессионально-общественной аккредитации)*

Расходы по проведению аккредитации \_\_\_\_\_ обязуется взять на себя.  
*(наименование образовательной организации)*

Руководитель  
организации

*(подпись)*

ФИО

МП

Исп.:

Тел.: